

会議室・備品・食事申込書  
兼使用許可証

申請日	年 月 日		「ワークプラザ岐阜使用規定」を遵守することに同意し、以下のとおり利用を申込ます。			
団体名						
住 所	〒					
申込者 連絡先	氏 名		TEL		FAX	
支払い方法	・後日請求    ・当日現金 宛名( )					
利用目的	会議          講習会          展示          その他 ( )					
1階掲示板表記 (10 文字程度)					表 記 時 間	: ~
会 議 室	日	付	時	間	人 数	机 ・ 椅 子 の 配 置
	年	月	日	: ~ :		スクール・ロの字・特別レイアウト
	年	月	日	: ~ :		スクール・ロの字・特別レイアウト
	年	月	日	: ~ :		スクール・ロの字・特別レイアウト
	年	月	日	: ~ :		スクール・ロの字・特別レイアウト
	年	月	日	: ~ :		スクール・ロの字・特別レイアウト
食 事	お弁当	品 名	数 量	単 価	時 間	大(170 円) 小(140 円)
					: お 茶	常温 冷
						本 時 間
						:

備品申込欄

器 材 名	金 額	数 量	使 用 会 場	器 材 名	金 額	数 量	使 用 会 場
ワイヤレスマイク	1,650 円			書 画 カ メ ラ	3,300 円		
有 線 マ イ ク	1,100 円			ス ク リ ー ン	1,100 円		
ピ ン マ イ ク	1,650 円			テ ー ブ ル ク ロ ス	340 円		
プロジェクター	4,400 円			演 台	無 料		

※ ホワイトボードは1室1台準備してあります。

キャンセルの場合は、電話連絡をして頂きご記入後FAX下さい。

キャンセル届出年月日	年 月 日	担 当 者 名	
------------	-------	---------	--

キャンセル料は別紙にてご確認下さい。

通信欄

使用許可印欄